

URAIAN SINGKAT PEKERJAAN

Kegiatan	:	Pembinaan dan Pengembangan Olahraga Pendidikan pada Jenjang Pendidikan yang menjadi Kewenangan Daerah Kabupaten/Kota
Sub Kegiatan	:	Koordinasi, Sinkronisasi dan Pelaksanaan Penyediaan Sarana dan Prasarana Olahraga Kabupaten/Kota
Pekerjaan	:	Jasa Konsultan Pengawas Pembangunan GOR Type B Kabupaten Sukoharjo Tahap II
Lokasi	:	Kelurahan Gayam, Kecamatan Sukoharjo
Sumber Dana	:	APBD Kabupaten Sukoharjo
Tahun Anggaran	:	2024

I. Uraian Pendahuluan

1. Latar Belakang

Setiap bangunan Negara harus diwujudkan dengan sebaik-baiknya, sehingga mampu memenuhi secara optimal fungsi bangunannya, andal, dan dapat sebagai teladan bagi lingkungannya, serta berkontribusi positif bagi perkembangan di Indonesia. Setiap bangunan negara dan atau pembangunan fasilitas publik harus direncanakan, dirancang dengan sebaik-baiknya, sehingga dapat memenuhi kriteria teknis bangunan yang layak dari segi mutu, biaya, dan kriteria administrasi bagi bangunan Negara dan fasilitas publik.

Pemberi jasa pengawasan untuk bangunan negara perlu diarahkan secara baik dan menyeluruh, sehingga mampu melaksanakan pengawasan pembangunan yang memadai dan layak diterima menurut kaidah, norma serta tata laku profesional.

Kerangka Acuan Kerja (KAK) untuk pekerjaan pengawasan perlu disiapkan secara matang sehingga memang mampu mendorong perwujudan pengawasan pelaksanaan pembangunan yang sesuai dengan kepentingan proyek.

2. Maksud dan Tujuan

- Maksud dan tujuan Pekerjaan Jasa Konsultan Pengawas Pembangunan GOR Type B Kabupaten Sukoharjo Tahap II adalah untuk mengawasi dan mengendalikan pelaksanaan pekerjaan pembangunan sesuai dengan spesifikasi, syarat-syarat, metodologi dan jadwal yang telah dituangkan dalam *Detail Engineering Design (DED)* pekerjaan tersebut.
- Kerangka Acuan Kerja (KAK) ini merupakan petunjuk bagi konsultan Pengawasan yang memuat masukan, azas, kriteria, keluaran dan proses yang harus dipenuhi dan diperhatikan serta diinterpretasikan ke dalam pelaksanaan tugas Pengawasan.
- Dengan berpedoman pada KAK ini diharapkan konsultan pengawasan dapat melaksanakan tugas dan tanggung jawabnya dengan baik untuk mengawasi dan mengendalikan pekerjaan sesuai dengan DED.

3. Sasaran

Sasaran dari kegiatan ini adalah penyedia/ Kontraktor yang melaksanakan Pekerjaan Jasa Konsultan Pengawas Pembangunan GOR Type B Kabupaten Sukoharjo Tahap II agar dapat melaksanakan tugas dan tanggung jawabnya dengan baik sesuai dengan persyaratan yang telah ditentukan.

4. Lokasi Kegiatan

Lokasi kegiatan Pengurangan Lokasi GOR Type B berada di Kelurahan Gayam Kecamatan Sukoharjo yang merupakan kelanjutan Pembangunan GOR Type B yang telah dilaksanakan pada Tahun 2023.

5. Ruang Lingkup

1. Lingkup kegiatan

Lingkup pekerjaan Jasa Konsultan Pengawas Pembangunan GOR Type B Kabupaten Sukoharjo Tahap II yang termasuk pada Sub Kegiatan Koordinasi, Sinkronisasi dan Pelaksanaan Penyediaan Sarana dan Prasarana Olahraga Kabupaten/Kota, meliputi pekerjaan-pekerjaan sebagai berikut:

- a. Mengadakan rapat berkala untuk membahas, menampung, membantu dan mengkoordinasi penyelesaian masalah-masalah yang timbul selama masa pelaksanaan pekerjaan paling sedikit 1 minggu sekali atau sesuai dengan kebutuhan.
- b. Membuat Berita Acara hasil rapat berkala dan mengirimkan pada semua pihak yang terkait.
- c. Memeriksa dan mengesahkan catatan-catatan harian yang dibuat kontraktor perihal :
 - Kemajuan pelaksanaan tiap bagian pekerjaan.
 - Jumlah tenaga kerja yang digunakan
 - Bahan, peralatan, perlengkapan yang digunakan untuk melaksanakan pekerjaan
- d. Menyusun dan memeriksa daftar bagian pekerjaan yang kekurangan, penyimpangan-penyimpangan dan cacat yang harus disempurnakan.
- e. Menyusun dan menyiapkan Berita Acara Penyerahan Pekerjaan.

2. Keluaran

Keluaran yang dihasilkan oleh Konsultan Pengawas berdasarkan Kerangka Acuan Kerja ini berupa Laporan Rekaman Pengawasan lebih lanjut akan diatur dalam Surat Perjanjian yang minimal, meliputi:

- 1) Buku harian yang memuat :
 - a. Perintah, petunjuk yang penting dari PPK dan Tim teknis;
 - b. Perintah/Catatan dari Konsultan Pengawas dan kesediaan Kontraktor.
- 2) Buku harian berisi tentang :
 - a. Tenaga Kerja;
 - b. Bahan-bahan yang datang, diterima atau yang ditolak;
 - c. Alat-alat yang digunakan;
 - d. Pekerjaan-pekerjaan yang dilaksanakan;
 - e. Waktu pelaksanaan pekerjaan.
- 3) Laporan mingguan:

Laporan mingguan dan evaluasi kemajuan pekerjaan sebagai resume laporan harian.
- 4) Berita Acara Kemajuan Pekerjaan untuk pembayaran.
- 5) Surat Perintah Perubahan Pekerjaan dan Berita Acara Pemeriksaan Pekerjaan Tambah Kurang.
- 6) Gambar-gambar sesuai dengan pelaksanaan (*as-built drawings*) yang dibuat Kontraktor.
- 7) Laporan rapat di lapangan (*site meeting*).
- 8) Gambar rencana pelaksanaan pekerjaan (*shop drawings*), gambar pelaksanaan pekerjaan (*As Built drawings*) dan *Time Schedule* yang dibuat oleh Kontraktor.
- 9) Laporan akhir pekerjaan Pengawasan (Rekaman Pengawasan) merupakan laporan dari keseluruhan pekerjaan pengawasan. Rekaman Pengawasan dikumpulkan sebanyak 5 eksemplar.
- 10) Soft Copy Laporan (Rekaman Pengawasan) disimpan dalam Flash Disk dan diserahkan bersama dengan laporannya.